

令和 7 年度会計年度任用職員募集

令和 7 年 5 月 1 日から新たに任用する会計年度任用職員を募集します。

会計年度任用職員とは、5 月 1 日から翌年 3 月 31 日までの任期中で勤務する職員です。

地方公務員法が適用される地方公務員となるため、職務専念義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務等の服務規律が一般職員と同様に適用されます。

1. 勤務条件・募集職種

①任用期間	令和 7 年 5 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 31 日 条件付採用（採用後 1 か月間良好な成績で勤務した場合、正式採用）
②勤務場所	七ヶ宿町役場及び出先機関
③勤務時間	週 38 時間 45 分未満 1 日 7 時間 45 分未満
④報酬	募集職種のとおり
⑤休日等	原則、土曜・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）
⑥休暇等	労働基準法に基づき年次有給休暇、任用期間・勤務条件により特別休暇
⑦諸手当	通勤手当（町規定により支給） 期末手当及び勤勉手当を予定（勤務条件により支給）
⑧雇用保険、 社会保険	市町村職員共済組合、厚生年金、雇用保険
⑨共通業務	各種イベントに関する業務支援あり（土日、祝日勤務あり） 研修会、会議等への出席あり（町外出席あり）
⑩共通資格	普通自動車運転免許（公用車運転が必要な場合があるため）

2. 応募資格

地方公務員法第 16 条(欠格事項)に該当しない方

- ①日本の国籍を有しない者
- ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③本町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- ④日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 応募方法

令和 7 年 4 月 4 日(金)から、町指定の履歴書に必要事項を記入し写真貼付の上(資格を要する職種の応募については、資格証(写)添付)、総務課へ提出。(閉庁日を除く。郵送可)

(採用の状況に応じて、受付は終了します。)

※町指定履歴書は町ホームページからダウンロードまたは総務課にて配布します。

4. 選考方法

書類選考及び面接

面接日については、個別に後日連絡します。

5. 問い合わせ

七ヶ宿町総務課総務係 山田

〒989-0592 刈田郡七ヶ宿町字関 126 電話 0224-37-2111

◆◆◆ 募集職種 ◆◆◆

募集 番号	職種 募集 ・ 人数	業務内容	勤務場所	1 日の 勤務時間	1 週間 の勤務 時間	時 給	資格
1	学校 支援員 ・ 1 名	・ 複式学級における教員補助、学習支援 ・ 校内行事に係る児童指導 ・ 放課後児童クラブ対応 ※教員免許所持者	・ セケ宿小学校 ・ 教育委員会	6 時間 程度 (予定)	30 時間 以下 (予定)	1,640 円 ～	教員 免許