

担当者

担当者記入
1. 新規 2. 変更 3. 廃止 4. 別紙のとおり
※変更・廃止の場合 登録済債権者コード No.

会計管理者	係

債権者登録申請書（個人用・委任状付）

七ヶ宿町長 殿

下記のとおり申請します。

なお、下記記載内容を変更しない限り、毎年度引き続き下記内容のとおり支払ください。

また、内容に変更が生じた場合には、速やかに変更申請書を提出します。

令和 年 月 日

申請者 〒 -

住所

(フリガナ)

氏名

金融機関名	銀行 金庫 農協	本店 支店 出張所	本所 支所
金融機関番号	<input type="text"/>		
預金種別	(1.普通預金 2.当座預金 3.その他)		
口座番号	<input type="text"/>		
口座名義人	フリガナ	<input type="text"/>	
	漢字	<input type="text"/>	

★苗字と名前の間は1マスあけて左詰めで記入。なお、濁点（ ˙ ）・半濁点（ ˆ ）も1字としてご記入ください。

委任状

七ヶ宿町長 殿

委任者氏名 _____ 印

私の支払に対する受領について、今後一切のその権限を下記のもの（名義人）に委任いたします。

受任者 〒 -

住所

(フリガナ)

氏名

金融機関名	銀行 金庫 農協	本店 支店 出張所	本所 支所
金融機関番号	<input type="text"/>		
預金種別	(1.普通預金 2.当座預金 3.その他)		
口座番号	<input type="text"/>		
口座名義人	フリガナ	<input type="text"/>	
	漢字	<input type="text"/>	

出納室記入欄

- 新規コード()
- 変更
- 廃止

【個人情報の利用目的】

本申請書記載の個人情報については、貴殿への支払通知や源泉徴収票作成のために使用します。